



Intitulé du poste/ mission : Assistant responsable tourisme au Château de Pennautier

Secteur d'activité de la structure : Tourisme

Durée : 6 mois

Date de début/ période : janvier 2023

Lieu de la mission : Pennautier (5 km de CARCASSONNE)

Gratification :

Conditions particulières (déplacements, télétravail, avantages en nature, horaires décalées...) :

Logement possible

Informations sur la structure :

Château de Pennautier : Monument historique et centre touristique de taille. Organisation d'événements (séminaires, mariages, événements grand public)

Missions et tâches :

- Visites guidées du Château
- Mise à jour de base de données
- Assistance logistique événements, manifestation (séminaires, mariages)
- Suivi de dossiers + planning hébergement château et gîtes
- Gestion des ressources matérielles (stock)
- Assistance commerciale
- Accueil téléphonique et accueil physique des visiteurs

Profil recherché (savoirs/savoir-faire/savoir-être) :

- Formation tourisme/événementiel
- Dynamique, autonome, créatif
- Langues : français & anglais et notions espagnol
- Permis B

Niveau de formation attendu (Licence/Master...) : minimum bac +2

Spécialité souhaitée : gestion de logiciel de graphisme est un plus (canva, indesign)