



GUIDE FILE	SERRE FILE
<ul style="list-style-type: none">▷ Informe l'ensemble des personnes dans la zone de l'obligation d'évacuer,▷ Oriente dans le calme et sans précipitation le personnel et le public vers les issues de secours,▷ Rassure les personnes pour éviter les mouvements de panique,▷ Empêche les personnes de prendre les ascenseurs et de revenir sur leurs pas. <p>Une fois au point de rassemblement :</p> <ul style="list-style-type: none">▷ Fait un bilan des personnes présentes dans sa zone,▷ Empêche les personnes de quitter le point de rassemblement jusqu'à l'ordre du responsable chargé d'évacuation,▷ Rend compte au responsable chargé d'évacuation.	<ul style="list-style-type: none">▷ S'entend avec le guide d'évacuation sur l'itinéraire à emprunter,▷ Fait le tour du secteur, des locaux vides en fermant les portes, afin de s'assurer qu'il n'y ait personne, en étant particulièrement vigilant dans les toilettes, les vestiaires, les salles de réunions, ou autres locaux techniques,▷ S'assure que tous les visiteurs, entreprises extérieures ont bien été évacués,▷ Ferme la marche, et empêche les personnes de revenir en arrière ou sur les lieux du sinistre,▷ Rend compte au responsable chargé d'évacuation de la zone évacuée qui prendra lui-même contact avec les services de secours et les informera de l'évacuation totale ou partielle du bâtiment.

