



# WEB ATELIER CV et Lettre de motivation

Avenir Pro – UPVD – Pôle Emploi Argelès/Mer

24 novembre 2020

# Web atelier CV et Lettre de motivation

Bonjour et bienvenue dans ce Web atelier

## **Objectif de l'atelier:**

Cet atelier d'une durée de  $\frac{3}{4}$  d'heure va vous permettre d'optimiser votre CV et votre lettre de motivation en:

- \* Identifiant les erreurs à ne pas faire
- \* Comprenant l'importance de ces documents
- \* Les mettant en ligne

## **L'atelier se divise en 2 parties:**

- \* Partie I: Le curriculum vitae
- \* Partie II: La lettre de motivation

# PARTIE I: LE CURRICULUM VITAE

## Le curriculum vitae, c'est:

Un outil de communication qui présente les éléments pertinents pour décrocher un entretien:

- Une seule page
- Police classique (Arial ou Times)
- Corps 11 ou 12
- Fond blanc

Il est clair et concis, lisible et agréable à lire:

**CV DesignR:** Outil de création de CV design PDF gratuit, Emploi Store

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/outilDeCreationDeCvDesignPdfGratuit>

**My –edwin:** Service qui vous aide à bien définir votre projet professionnel pour réaliser un CV cohérent et percutant

<https://my-edwin.com/>



# PARTIE I: LE CURRICULUM VITAE

## Les différentes rubriques:



- **Coordonnées** - Nom, adresse, téléphone, mail
- **Titre du poste** auquel vous postulez
- **Expérience** – Année, poste, nom de l'entreprise, ville
- **Formation** – Année, intitulé, nom de l'école, ville
- **Compétences** - Savoir-faire et savoir-être professionnels

**Focus compétences**, MOOC sur Emploi Store (méthodologie, outil)

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/focusCompetences>

**Marco**, Outil sur Emploi Store

Découvrir ses valeurs, intérêts et motivations au travail

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/marco>

- **Activités extraprofessionnelles** ou Loisirs

# PARTIE I: LE CURRICULUM VITAE

## Mettre en ligne le CV:

Sur les sites professionnels et spécialisés:

Pensez à compléter un maximum votre CV et le mettre à jour régulièrement

- ▶ Pole-emploi.fr
- ▶ Viadéo
- ▶ LinkedIn
- ▶ Monster.fr
- ▶ Keljob
- ▶ Do you Buzz (CV connecté: partage sur réseaux sociaux et postuler en ligne)

<https://www.doyoubuzz.com/fr/>

# PARTIE I: LE CURRICULUM VITAE

Pour aller plus loin:

- **B.A-BA CV et Lettre de Motivation**, e-learning sur Emploi store (pour avoir la partie Lettre de motivation, charger l'appli mobile)

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/bABaCvLettreDeMotivation>

- **Réussir son CV et Lettre de motivation**, MOOC gratuit sur Emploi Store

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/reussirCvEtLettreDeMotivation>

- **B.A-BA Réseaux pro**, e-learning sur Emploi Store

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/bABaReseauxPro>

Et pour vous aider à construire votre projet professionnel:

<https://www.emploi-store.fr/portail/centredinteret/choisirunmetier>



# PARTIE I: LE CURRICULUM VITAE

## Conclusion:

- ▶ Vidéo « On est là pour vous aider: comment bien rédiger son CV », Youtube

<https://www.youtube.com/watch?v=ah74HeRwXuQ>

# PARTIE II : LA LETTRE DE MOTIVATION

## La lettre de motivation, c'est:

Donner envie à l'employeur de lire votre CV et de décrocher un entretien, avec:

- Une lettre concise et pertinente d'une seule page
- Une structure claire avec une présentation en plusieurs paragraphes
- Une confiance en soi, évitant les formulations qui trahissent le doute (être force de proposition)

Prénom - Nom  
Adresse  
Code postal - Ville  
Téléphone  
E-mail

Nom de l'établissement  
À l'attention de Madame / Monsieur (NOM)  
ou du Service des Ressources Humaines  
Adresse  
Code postal - Ville

Objet: candidature pour un emploi d'aide-soignant(e)  
P.J.: Curriculum vitae

(VILLE), le (Date)  
Madame, Monsieur,

Faisant suite à votre annonce dans [préciser la source d'information : journal, site Internet...] selon laquelle vous recherchez [nom à préciser, et à adapter s'il y a lieu : établissement, hôpital] et à la lecture de [votre aide-soignant(e) qualifié(e)], je vous fais part de ma volonté de rejoindre votre équipe et vous adresse donc ma candidature.

Titulaire du Diplôme d'État d'aide-soignant(e) depuis [indiquer l'année], j'ai eu l'occasion d'acquérir une solide expérience au sein de... [numéroté 1, 2 ou 3 expériences professionnelles significatives, même s'il s'agit d'un stage. Ne pas oublier de préciser le nom de l'établissement, l'intitulé du poste/stage et sa durée]. J'y ai notamment appris à répondre aux attentes des patients et à leur prodigier les meilleurs soins possibles, sans jamais oublier la dimension humaine du métier qui est pour moi très importante.

Sérieuse, attentive et volontaire, je m'investis pleinement dans chaque mission confiée, dans le respect des directives, des patients, des normes d'hygiène et de sécurité. J'entretiens également de bonnes relations avec le personnel soignant et sais le secondarier efficacement en relayant notamment les informations importantes à propos de l'état des patients dont j'ai la responsabilité.

Persuadée qu'une lettre ne peut révéler totalement mes compétences ainsi que ma personnalité, je mets à votre disposition pour un entretien afin de vous exposer plus amplement ma motivation.

Je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Prénom, nom  
Signature

# PARTIE II: LA LETTRE DE MOTIVATION

## Les étapes de la rédaction:

- L'analyse de l'offre, la recherche d'informations concernant l'entreprise (en amont de la rédaction)

Ex: les compétences requises pour le poste

- La forme: 1 page maximum, 1 seule police de caractère, une mise en page aérée avec des paragraphes lisibles
- Le fond: Personnalisation de l'écriture et relecture



# PARTIE II : LA LETTRE DE MOTIVATION

## La forme:

Deux grandes parties:

➤ **Administratif** : Vos coordonnées / date / coordonnées entreprise / Objet (titre du poste, n° de l'offre)

➤ **Argumentaire en 3 parties: Vous – Moi – Nous**

- Vous: montrez que vous connaissez l'entreprise et avez compris son besoin
- Moi: montrez en quoi votre profil correspond à celui attendu
- Nous: montrez le bénéfice d'une collaboration

Enfin, remerciez le recruteur et suggérez une rencontre

Démarrez et terminez par une formule de politesse





# PARTIE II: LA LETTRE DE MOTIVATION

## Le fond:

Personnalisez votre lettre

- ▶ 1 offre ou candidature = 1 lettre

- ▶ Prouvez ce que vous écrivez

Chaque affirmation doit être suivie d'un exemple

- ▶ Diversifiez votre vocabulaire

Trop de lettres avec les mots « compétent », « dynamique », « ouvert », « sérieux »

Utilisez le dictionnaire des synonymes et les résultats du test Marco, d'Emploi Store



# PARTIE II: LA LETTRE DE MOTIVATION

## Pour aller plus loin:

B.A-BA CV & Lettre de motivation sur l'application mobile, e-learning sur Emploi Store

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/bABaCvLettreDeMotivation>

Réussir CV et Lettre de motivation, MOOC sur Emploi Store

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/reussirCvEtLettreDeMotivation>

Email et lettre de motivation, e-learning sur Emploi Store

<https://www.emploi-store.fr/portail/services/emailEtLettreDeMotivation>



# PARTIE II: LA LETTRE DE MOTIVATION

## **Conclusion:**

Vidéo « On est là pour vous: rédiger sa lettre de motivation », Youtube

<https://www.youtube.com/watch?v=cZXIs1LWw8I>

Vidéo « On est là pour vous: e-mail et lettre de motivation », Youtube

<https://www.youtube.com/watch?v=oo477Scu6HE>



# WEB ATELIER CV ET LETTRE DE MOTIVATION

Merci de votre participation!

Et maintenant, à vous de jouer!